



Politique de harcèlement + mauvaise conduite à Mountlands

Les valeurs fondamentales de Mountlands sont :

- Positivité
- Apprentissage
- Bienveillance

Nous encourageons fortement les élèves et le staff à promouvoir ces valeurs, de même que les valeurs britanniques suivantes :

- Respect mutuel
- Etat de droit
- Démocratie
- Tolérance + égalité
- Liberté individuelle

Mountlands s'engage à assurer un cadre bienveillant, convivial et sûr à tous ses élèves afin qu'ils puissent apprendre dans une atmosphère de détente, à l'abri de toute oppression.

Le harcèlement est un comportement antisocial et affecte tout le monde. Aucune forme de harcèlement n'est acceptable au sein de notre école et **aucune ne sera tolérée**.

Toutes les parties impliquées avec Mountlands sont priées de **signaler tout problème sur-le-champ**. Les problèmes rencontrés doivent être consignés et traités sensiblement.

Qu'est-ce que le harcèlement ?

- Indirect = être hostile, répandre des rumeurs, exclure, tourmenter
- Physique = pousser, donner un coup de pied, frapper, donner un coup de poing, etc
- Verbal = insulter, menacer
- En ligne = tout mauvais usage d'internet comme les mails méchants, les commentaires sur les réseaux sociaux, les messages, l'utilisation abusive des appareils photos, etc

Bien que ce ne soit pas une liste complète, voici quelques exemples de harcèlement :

- Harcèlement racial
- Harcèlement homophobe
- Harcèlement en lien avec le handicap

Signes et symptômes

Les jeunes, victimes de harcèlement, n'en parlent pas et peuvent montrer un comportement ou des signes révélateurs. Les adultes doivent être attentifs à ces signes et agir avec l'équipe de Mountlands si jamais un enfant fait preuve d'un comportement inhabituel. Lors de séjours de courte durée, il est difficile de repérer ces signes rapidement mais tout le staff, les enseignants et les familles d'accueil doivent être attentifs, en particulier si l'enfant :

- A peur de faire le trajet à pieds depuis ou vers l'école

- Ne veut pas prendre le bus scolaire / public
- Refuse d'aller à l'école
- Devient distant, anxieux ou manque de confiance
- S'endort en pleurant ou fait des cauchemars
- Cherche des excuses pour manquer les cours
- A des affaires manquantes / endommagées
- Est nerveux ou agité lorsqu'il reçoit un SMS
- A peur de dire ce qui ne va pas

Comment faire / gérer un rapport

Il est important que les familles d'accueil et le staff reportent tout incident / inquiétude immédiatement et que l'équipe suive le problème de près en suivant la démarche suivante :

- La **general welfare team (GWT)** est désignée au staff et aux enseignants comme l'interlocuteur principal pour soumettre un rapport
- Si un élève souhaite parler à un animateur / enseignant d'un problème mineur sur lui-même / un ami, la personne doit informer l'élève que cette information sera reportée, l'écouter et en informer la GWT qui suivra l'affaire
- Si un élève souhaite parler à un animateur / enseignant d'un problème majeur sur quelqu'un d'autre / lui-même, cette personne devra suivre la **procédure de politique de protection** sur comment gérer une révélation
- Un compte rendu clair et précis du problème / incident sera recensé et transféré (si nécessaire) à l'équipe de protection
- La GWT / l'équipe de protection (selon la gravité de la situation) travaillera alors avec les enseignants accompagnateurs afin d'enquêter / prévenir et résoudre le problème
- Si le problème est sérieux, il y aura une sanction et les parents en seront informés
- Si nécessaire, la police peut aussi être impliquée

Comment nous en informons le staff et les élèves

- Le staff doit lire cette politique
- Les familles d'accueil seront informées des problèmes reportés sur le livret/forum en ligne
- Les enseignants seront informés lors de leur première réunion d'information
- Les élèves seront informés grâce aux affiches anti-harcèlement de Mountlands accrochées dans toute l'école et les valeurs de l'école seront promues pendant les leçons et les activités avec des points de groupe à gagner

Que faire en cas de mauvaise conduite à l'école

Si un élève agit de manière inappropriée en classe / pendant une excursion, le staff doit, si possible, le retirer du groupe et examiner son comportement. S'il s'agit d'un acte de harcèlement mineur (taquiner/insulter), le staff doit l'en dissuader et reporter l'incident à la GWT. Cela devra être recensé et reporté aux enseignants accompagnateurs. Si cela continue, une mesure disciplinaire sera engagée, conformément aux directives du **Junior Programme Agreement**.

Si la mauvaise conduite est une menace potentielle pour le groupe, le staff doit tenter de calmer l'élève, éloigner les autres élèves et impliquer l'enseignant accompagnateur / le cadre responsable dans la procédure disciplinaire.

Veillez vous référer à la **politique de protection** de l'école pour savoir comment agir face à un **comportement extrême / radical**.

Tout élève identifié comme victime de harcèlement recevra un soutien et une prise en charge de la part de l'équipe de Mountlands et, si nécessaire, les familles d'accueil seront informées afin de surveiller et protéger l'élève de toute détresse supplémentaire.